

# GLI ACCORDI 14 APRILE 2021

## LA COMMISSIONE POLITICHE COMMERCIALI E CLIMA AZIENDALE

Gli accordi del 14 aprile 2021, accanto alla individuazione del **percorso** che dovrà condurre alla **completa armonizzazione** dei trattamenti economico/normativi da applicare a tutto il personale del nuovo Gruppo ISP nonché alla introduzione, per talune materie, di previsioni già uniformi, ha stabilito la costituzione della **Commissione Politiche commerciali e Clima aziendale**.

In attesa della definizione di un nuovo accordo complessivo in tema di Politiche Commerciali, che le Parti si sono impegnate a condividere entro il prossimo 31 maggio per disporre di un più efficace strumento a contrasto delle pressioni indebite, alla Commissione sono state assegnate alcune **funzioni** che richiamiamo in questa nota: l'utilità dell'azione della Commissione è infatti legata all'**attività di segnalazione e denuncia che le lavoratrici e i lavoratori sapranno svolgere**, anche per il **tramite dei loro rappresentanti sindacali**, già a partire dai prossimi giorni.

Di seguito vi forniamo alcune informazioni e suggerimenti utili.

### PREROGATIVE AD OGGI ASSEGNATE

La Commissione ha il **compito di analizzare le segnalazioni di comportamenti non coerenti** con i valori del Gruppo (dignità delle persone, responsabilità, fiducia, integrità e trasparenza) **trasmesse anche dalle OO.SS.**, e di proporre azioni positive finalizzate a prevenire situazioni di criticità.

**Rispetto alla situazione preesistente in ISP, la componente di parte sindacale ha quindi la facoltà di esaminare nel dettaglio il contenuto delle segnalazioni.**

### L'IMPORTANZA DELL'INVIO IMMEDIATO DELLE SEGNALAZIONI

Considerato che è prevista una prima convocazione della Commissione nel corso della prossima settimana è utile far pervenire le eventuali segnalazioni di "comportamenti non conformi", **eventualmente attraverso il proprio sindacalista di riferimento.**

### COMPILAZIONE E INVIO DELLA SEGNALAZIONE - MODULO

Per rendere efficaci le segnalazioni forniamo qui alcune indicazioni.

Per l'invio delle segnalazioni è previsto **l'apposito modulo**, in cui andranno indicati nome, cognome, società di appartenenza, sede di lavoro, area tematica di riferimento, descrizione dell'evento. Il modulo andrà firmato e potrà essere accompagnato da eventuale documentazione a supporto.

A fronte della e-mail di segnalazione - da inviare alla casella di posta elettronica dedicata: [iosegnalo@intesasanpaolo.com](mailto:iosegnalo@intesasanpaolo.com) - sarà data comunicazione di avvenuta ricezione.

Al fine di preservare chi effettuerà la segnalazione da azioni discriminatorie o in genere penalizzanti, è **garantita la massima riservatezza**, in linea con le previsioni del Codice Etico e con gli obblighi di legge in materia di privacy.

**Ricordiamo che, come già avveniva in passato, è possibile l'inoltro anche per il tramite delle Organizzazioni Sindacali. In caso di necessità e per ogni chiarimento vi invitiamo a contattare il vostro sindacalista FISAC CGIL di riferimento.**

22 aprile 2021