

# Titling Professional



# IL SISTEMA TITLING PROFESSIONAL

## *Cos'è il Titling Professional?*



Il Title Professional attribuisce un *titolo* alle persone in funzione del livello di **contributo specialistico** e della **professionalità esercitata**.

## *Perché il Titling Professional?*



Il sistema Titling Professional nasce per valorizzare i **diversi livelli** di **specializzazione** delle **competenze tecniche**.

Individua un **linguaggio comune** per riconoscere la **professionalità agita**.  
Rappresenta un percorso di **crescita all'interno del mestiere**.

## *A chi è destinato?*



E' destinato ai **Professional** delle **Strutture Centrali** e agli **Staff Divisionali**, con particolare riferimento agli ambiti che non prevedono le cosiddette *figure professionali*.

# I CRITERI PER INDIVIDUARE IL TITLE

## Criteria principali

### AUTONOMIA - COMPLESSITÀ

Misura il **livello** di **autonomia** durante lo **svolgimento** delle **attività/progetti** di riferimento e nelle diverse **fasi** del **processo decisionale**.

Rileva il **livello** di **complessità gestito** nell'ambito di lavoro di riferimento in termini di **incisività** su **obiettivi** di **area**, **numerosità progetti/attività gestite**, **timing**, etc.



### COMPETENZE E REQUISITI

Identifica il **possesso** e il livello di presidio delle **conoscenze** determinanti allo svolgimento della propria professione.



### ECONOMICS (se presenti)

Considera gli **impatti** delle **attività/progetti** gestiti sugli **economics** dell'area di riferimento.

## Criteria integrativi

### IMPATTO - ESPOSIZIONE

Valuta il contributo di **miglioramento/innovazione** delle **metodologie** tipiche della professione.

Identifica la **frequenza** e **complessità** delle **comunicazioni** con **stakeholder interni/esterni**.

# I TITLE IN DETTAGLIO

## SENIOR EXPERT

- Esercita competenze specialistiche di alto livello ed è riconosciuto come un punto di riferimento nel suo ambito professionale.
- Formula e applica nuove soluzioni nel proprio ambito professionale, garantendo il miglioramento degli standard.
- Supporta le decisioni assunte dai vertici delle strutture aziendali di appartenenza fornendo un forte contributo individuale nella gestione di attività/operazioni importanti e complesse.

## EXPERT/ COA EXPERT

- Possiede ed esercita un elevato grado di specializzazione su più aree tematiche.
- Sviluppa nuove soluzioni, con approfondita conoscenza delle connessioni tra il proprio settore e quelli correlati.
- Pianifica e completa le sue attività con un elevato grado di autonomia, operando in ambienti dinamici e complessi.

*A tutti i Coordinatori Operativi Attività è assegnato il Title COA Expert.*

## SENIOR SPECIALIST

- Possiede un consolidato livello di specializzazione in determinate aree tematiche.
- Garantisce la risoluzione di problematiche di medio-alta complessità valutando in maniera approfondita i fattori e supportando il miglioramento dell'applicazione degli standard.
- Svolge le proprie attività con un significativo livello di autonomia, facendosi carico anche di attività trasversali del team di appartenenza.

## SPECIALIST

- Possiede un consolidato livello di specializzazione nella propria area tematica di riferimento e di base in determinate aree tematiche.
- Garantisce la risoluzione di problematiche di media complessità valutando in maniera approfondita i fattori.
- Realizza le proprie attività in maniera autonoma, ma nei limiti delle sole direttive generali impartite.

## ANALYST

- Possiede un grado di specializzazione di base, limitato alla propria area tematica di riferimento.
- Applica standard e linee guida specifiche per affrontare attività semplici e di routine.
- Lavora sotto supervisione e normalmente necessita di istruzioni dettagliate.

# IL PROCESSO IN SINTESI

CHI ATTIBUISCE  
IL TITLE?

L'**attribuzione del Title** è a cura di ciascun **Responsabile**, sulla base dei dati forniti (Seniority, valutazione Teti,.. ) e in coerenza con le linee guida. Il processo è supportato da HR.

COME VIENE  
COMUNICATO  
IL TITLE?

La **comunicazione** del Title a ciascun Professional è a cura del Responsabile. Il Professional riceverà inoltre una **lettera digitale** tramite **#People** con l'indicazione del Title assegnato.

IL TITLE E'  
VISIBILE?

Sì, come già accade per altre informazioni HR, anche il **Title assegnato** è **consultabile sul Profilo #People**, vicino a nome cognome, con la possibilità da parte degli interessati di definirne **in autonomia** con un solo click la visibilità (a tutti i colleghi o solo a Responsabili e HR).

IL TITLE E'  
"PER SEMPRE"?

Il Title identifica la **professionalità esercitata** dai colleghi **nell'ambito di ciascun mestiere** e quindi per questo **può variare nel tempo**. Il Title attribuito è soggetto ad una revisione periodica.

INTESA  SANPAOLO

