

CONTO SOCIALE: FINO ALL'11 NOVEMBRE ATTIVA LA FUNZIONALITÀ PER CAMBIARE DESTINAZIONE DEL RESIDUO



Da oggi e **fino all'11 novembre** i colleghi che hanno **un saldo attivo di Conto Sociale** possono effettuare una nuova opzione di destinazione, totale o parziale, dell'importo disponibile.

È possibile:

- **richiederne la liquidazione sul cedolino** di dicembre
- **destinarlo alla propria posizione di previdenza complementare** quale contributo aggiuntivo nel mese di dicembre.

Per accedere alla procedura il percorso è il seguente:

Home page Intranet > Naviga > Conto Sociale > [Gestione rimborsi: procedura online POVS2](#) > **Scelta destinazione residuo.**

Nel caso non venga effettuata alcuna nuova scelta di destinazione, resta valida quella già in essere.

Prima di esercitare l'opzione di destinazione, è necessario verificare all'interno della procedura online POVS2 l'eventuale presenza di richieste in stato di **"inserita"**. Ciò significa che:

- **la pratica è stata salvata in bozza**, in questo caso la pratica dovrà essere salvata e inviata alla lavorazione
- **la pratica è stata restituita via mail perché conteneva degli errori**, in questo caso sarà necessario apportare le correzioni segnalate e poi inviarla nuovamente alla lavorazione.

Affinché le pratiche possano essere valutate per l'eventuale rimborso, è necessario che vengano inviate alla lavorazione, selezionando "salva e invia alla lavorazione".

L'eventuale **saldo residuo** del conto sociale **non utilizzato** verrà liquidato con il **cedolino di febbraio 2020**, applicando la normativa contributiva e fiscale tempo per tempo vigente.

Ricordiamo che per tutte le questioni relative al PVR e Conto Sociale puoi consultare la nostra [Guida PVR - PREMIO VARIABILE DI RISULTATO E CONTO SOCIALE](#) e che comunque **i nostri sindacalisti sul territorio** ([qui trovi tutti i loro riferimenti](#)) sono a tua disposizione per ogni chiarimento.